****

**Чернівецька міська рада**

**Управління освіти**

**Чернівецька загальноосвітня школа I-III ступенів № 38**

**вул. Яна Налепки,3, м. Чернівці, 58025, тел. (0372) 560-180, 560-550,**

**E-mail:** [cvznz-38@meta.ua](mailto:cvznz-38@meta.ua)**. Код ЄДРПОУ № 21431371**

**Н А К А З**

**31.08.2021 № 167**

**Про посилення відповідальності**

**за збереження життя і здоров’я**

**дітей та запобігання нещасним випадкам**

На виконання вимог наказу від 18.082021№245 Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації «Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров’я дітей та запобігання нещасним випадкам» та підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах адаптивного карантину та з метою створення належних умов для освітньої культурно-виховної, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи з дітьми, активізації роботи щодо профілактики всіх видів дитячого травматизму, дотримання вимог пожежної безпеки під час освітнього процесу та в побуті, підтримання безпеки санітарного стану навчальних приміщень та забезпечення здоров’я учасників освітнього процесу,-

**НАКАЗУЮ:**

1.Адміністрації школи упродовж 2021/2022 н.р.:

1.1. Забезпечити виконання вимог  нормативно-правових актів з питань охорони праці, заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, передбачених приписами органів державного нагляду за охороною праці.

11.2.Дотримуватись протиепідемічних заходів у закладі освіти на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (СОVID-19) відповідно до постанов Головного державного санітарного лікаря України.

1.3. Організовувати проведення профілактичних заходів, спрямованих на усунення шкідливих і небезпечних виробничих факторів, запобігання нещасним випадкам.

1.4.Вжити заходів, що гарантують безпечний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів.

1.5. За потреби перезатвердити посадові інструкції працівників, відповідно до Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти (наказ МОН України від 26.12.2017 року № 1669).

1.6. Організувати роботу з громадського контролю за додержанням вимог нормативно - правових актів з питань охорони праці.

2.Призначити відповідальною зо організацію роботи з охорони праці у школі Скрипську Г.В., учителя інформатики.

3. Призначити відповідального за безпеку життєдіяльності у школі Поповича М.Б., заступника директора з господарської роботи.

4. Поповичу М.Б., заступнику директора з господарської роботи:

4.1. Забезпечити контроль за використанням у закладах дезінфікуючих миючих, антисептичних засобів, захисних масках, рукавичок, безконтактних термометрів тощо (до 10.09.2021).

4.2. Провести  інструктажі для працівників з питань охорони праці, електробезпеки, цивільного захисту, пожежної безпеки  (вступних, первинних, повторних, позапланових та цільових) із записом до журналів встановленої форми ( 17.09.2021)

4.3. Періодично протягом навчального року, перевірити технічний стан обладнання, устаткування навчальних приміщень, інженерно-технічних комунікацій закладу, привести їх у відповідність до чинних стандартів, правил,  норм охорони праці.

4.4. Своєчасно проводити заходи з дезінфекції, дезінсекції, дератизації, вивезення снігу, побутових відходів, у тому числі люмінесцентних ламп (передача на демеркулізацію), знятих з обліку обладнання та меблів, належне  утримання території, у тому числі коронування дерев, очищення їх від пошкоджень, омели, видалення сухостійних дерев і чагарників і рослин тощо.

4.5. Забезпечити дієвий контроль за дотриманням повітряно  – теплового режиму, щоденним вологим прибиранням навчальних приміщень.

5. Відповідальними за моніторинг захворюваності і моніторинг роботи в школі в умовах поширення короновірусної та іншої інфекційної хвороби Біньовського В.В., заступника директора з навчально-виховної роботи та Капричук А.В., медичну сестру школи.

6.Медичній сестрі школи Капричук А.В:

6.1. Тримати на постійному контролі проведення обов’язкових попередніх та періодичних медичних оглядів працівників школи.

6.2. Проводити системний  моніторинг за поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)  та оперативно реагувати на виявлені проблеми, нестандартні ситуації тощо.

6.3. Проаналізувати та подати клопотання про потребу у забезпеченні необхідними ліками та медичним обладнанням відповідно до укладки (до 10.09.2021)

7. Відповідальному за організацію харчування у школі Біньовському В.В., заступнику директора з навчально-виховної роботи та медичній сестрі Капричук А.В. здійснювати щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до закладу, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв, дотримання санітарно - протиепідемічного режиму в їдальні (харчоблоці) буфеті.

8.Класоводам та класним керівникам 1-11 класів на батьківських зборах (очно чи онлайн) провести роз’яснювальну роботу з батьками, розглянувши питання безпечної поведінки дітей у школі і в побуті ( вдома, на вулиці, у громадських місцях, спеціалізованих установах, приміщеннях, транспорті тощо); відповідальності за виховання та поведінку своїх дітей, збереження їх життя і здоров’я, дотримання режиму дня робочі і вихідні дні, в поза навчальний час  та під час канікул ( до 01.10.2021).

9. Розглядати впродовж року питання з профілактики травматизму, виконання заходів розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності на нараді при директорі, засідання педагогічної ради

10. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

Директор школи Ж.В. Горевич

Виконавець

заступник директора з НВР І.О.Бузинська

**З наказом№ від 04.09.2021 ознайомлені:**

Попович М.Б.

Кулик С.Й.

Біньовський В.В.

Чорней В.Л.

Капричук А.В.

Чопик О.В.

Костинюк Н.В.

Босовик Н.В.

Богачова Н.І.

Литвинюк О.Т.

Євдощак Т.М.

Акіменко М.В.

Веренка К.Р.

Кирдей М.І.

Гливка А.А.

Боднарюк В.М.

Бурега Н.Г.

Федорак Н.В.

Саврій С.В.

Василатій Ю.І.

Никоряк С.В.

Гуцул І.О.

Онуфрійчук О.В.

Остафійчук М.В.

Лютак Г.П.

Гаврилюк Л.В.

Герасим Т.І.

Мінтянська Ю.В.

Скрипська Г.В.

Фарбатюк С.Д.

Рибак В.В.

Кудіна Ю.В.

Ганущак Л.К.

Іванчак Т.В.

Підлубна Н.В.

Ткаченко В.Б.

Пітик М.М.

Попель Н.В.

Боятул А.В.

Татаренков І.І.

Томюк В.В.

Фонарюк В.В.

Боднар К.В.