



**ЗАТВЕРДЖЕНО НА ЗАСІДАННІ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ №1
“ 31 “ серпня 2026 р.**

**ПЛАН РОБОТИ
Чернівецької гімназії №17
на I семестр
2026/2027 навчального року**

**ПРОБЛЕМА, НАД ЯКОЮ БУДЕ ПРАЦЮВАТИ
ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕКТИВ
у 2026/2027 навчальному році**

***Розвиток ключових і предметних
компетентностей здобувачів освіти шляхом
використання інноваційних педагогічних
технологій в умовах реалізації Концепції НУШ***

СТРУКТУРА ПЛАНУ РОБОТИ ШКОЛИ

 Підсумки виконання плану роботи гімназії за 2025/2026 н.р.

 Управлінські процеси навчального закладу

I. Організація навчально-виховного процесу

- 1.1.Організаційні заходи та управління навчальним закладом
- 1.2.Забезпечення прав особистості на освіту
- 1.3.Виробничі накази
- 1.4.Наради при директорі

 Педагогічна діяльність педагогічних працівників навчального закладу

II. Науково-методична робота з педагогічними кадрами

- 2.1.Педради
- 2.2.Методичні наради, семінари
- 2.3.Педагогічні читання, науково-практичні конференції
- 4.4.Робота з молодими вчителями
- 2.5.Круглі столи, семінари, тижні педагогічної майстерності, педагогічні мости
- 2.6.Творчі лабораторії, майстер-класи
- 2.7.Засідання методичної ради школи
- 2.8.Атестація педагогічних кадрів
- 2.9.Курсова перепідготовка

III.Робота з батьками, громадськістю

Система оцінювання здобувачів освіти

IV.Контрольно-аналітична діяльність та ефективність навчально-виховного процесу

- 4.1. Контроль за організацією діяльності навчального закладу. Стан викладання предметів освітніх галузей
- 4.2. Контроль за виконанням прийнятих рішень
- 4.3. Класно-узагальнюючий контроль
- 4.4.Моніторинг якості освіти.
- 4.5.Внутрішкільний контроль

Освітнє середовище закладу

V.Робота з учнівським активом, органами учнівського врядування, виховні заходи

- 5.1.Робота учнівського самоврядування
- 5.2.Загальношкільні заходи, масові заходи, конкурси, змагання
- 5.3.Робота з молодими класними керівниками.

VI.Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я педагогів та учнів закладу

- 6 .1. Охорона здоров'я і життя дітей, персоналу гімназії.
- 6.2. Охорона праці та безпека життєдіяльності у гімназії

VII. Створення безпечного освітнього середовища

- 7.1.Зміцнення навчально-матеріальної бази
- 7.2.Підготовка навчального закладу до роботи в осінньо-зимовий період
- 7.3. Формування бюджетного запиту

Упродовж 2025/2026 навчального року робота гімназії була спрямована на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Національної доктрини розвитку освіти, Указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти України», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», реалізацію державних, регіональних програм у галузі освіти, Виконання заходів Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки у закладах освіти Чернівецької міської територіальної громади, Реалізація Концепції державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», інших чинних законодавчих та нормативних документів.

Вся робота в Чернівецькій гімназії №17 у 2025/2026 н.р. проводилася згідно річного плану роботи, який був обговорений та затверджений рішенням педагогічної ради № 1 від 28.08.2025 року (I півріччя) та затверджений рішенням педагогічної ради № 7 від 08.01.2026 року (II півріччя).

**Проблема, над якою працював педагогічний колектив
упродовж 2025/2026 н.р.
«Забезпечення наступності у впровадженні НУШ в базову середню освіту»**

План роботи гімназії складається із розділів:

Управлінські процеси навчального закладу

- I. Організація навчально-виховного процесу
 - 1.1.Організаційні заходи та управління навчальним закладом
 - 1.2.Забезпечення прав особистості на освіту
 - 1.3.Виробничі накази
 - 1.4.Наради при директорі

Педагогічна діяльність педагогічних працівників навчального закладу

- II. Науково-методична робота з педагогічними кадрами
 - 2.1.Педради
 - 2.2.Методичні наради, семінари
 - 2.3.Педагогічні читання, науково-практичні конференції
 - 2.4.Робота з молодими вчителями
 - 2.5.Круглі столи, семінари, тижні педагогічної майстерності, педагогічні мости
 - 2.6.Творчі лабораторії, майстер-класи
 - 2.7.Засідання методичної ради гімназії
 - 2.8.Атестація педагогічних кадрів

2.9.Курсова перепідготовка

III.Робота з батьками, громадськістю

Система оцінювання здобувачів освіти

IV.Контрольно-аналітична діяльність та ефективність навчально-виховного процесу

- 4.1. Контроль за організацією діяльності навчального закладу. Стан викладання предметів освітніх галузей
- 4.2. Контроль за виконанням прийнятих рішень
- 4.3. Класно-узагальнюючий контроль
- 4.4.Моніторинг якості освіти.
- 4.5.Внутрішкільний контроль

Освітнє середовище закладу

V.Робота з учнівським активом, органами учнівського врядування, виховні заходи

- 5.1.Робота учнівського самоврядування
- 5.2.Загальношкільні заходи, масові заходи, конкурси, змагання
- 5.3.Робота з молодими класними керівниками.

VI.Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я педагогів та учнів закладу

- 6.1. Охорона здоров'я і життя дітей, персоналу закладу .
- 6.2. Охорона праці та безпека життєдіяльності у гімназії

VII. Створення безпечного освітнього середовища

- 7.1.Зміцнення навчально-матеріальної бази
- 7.2.Підготовка навчального закладу до роботи в осінньо-зимовий період
- 7.3. Формування бюджетного запиту

Здійснивши аналіз виконання плану роботи гімназії, можна зробити наступні висновки, що станом на 01.06.2026 року розділи плану роботи гімназії виконано:

- до початку 2025/2026 н.р. було розроблено Освітню програму закладу, навчальний план на 2025/2026н.р., педагогами своєчасно було сплановано календарне планування, призначено класних керівників, керівників гуртків , керівників професійних спільнот;

- розклад уроків, графіки роботи, режим роботи, розклади занять гуртків було затверджено до початку навчального року;
- проведено 11 засідань педагогічної ради (із них 1 позачергова), 11 нарад при директорі , щопонеділка- наради з адміністрацією гімназії , інструктивні, методичні та робочі наради з педпрацівниками; тричі проводилися навчання з усіма учасниками освітнього процесу, щодо Алгоритму дій під час сигналу «Увага! Повітряна тривога»;
- проведено тематичні засідання професійних педагогічних спільнот;
- щомісяця, з учителями проводилися тематичні методичні заходи: практичний інтенсив вчителя початкових класів Чорней В.Л., тематичний воркшоп вчителя української мови та літератури Саврій С.В., творча майстерка асистента вчителя інклюзивного навчання Гарас А.В.; методичний апгрейд учителя української мови та літератури Фарбатюк О.В.; ресурсний ретрит психолога гімназії Боятул А.В.; Творча майстерка асистента вчителя інклюзивного навчання Федорчак М.П.; Освітній інтенсив учителя української мови та літератури Чопик О.В.; Методичний квіз керівника СПАММП Гаврилюк О.В.; Творча майстерка асистента вчителя інклюзивного навчання Боднарюк І.В.; Тематичний воркшоп вчителя технологій Палія Ю.В. та Бузинської І.О.; Творча майстерка асистента вчителя інклюзивного навчання Бунько Т.Р.; Панельна дискусія учителя початкових класів Босовик Н.В.;
- для двох новопризначених учителів Мінтянського Р.І. та Ватрича Д.О. упроваджено педагогічну інтернатуру у 2025/2026 н.р.;
- У квітні-травні 2026 року проведено Декаду молодого спеціаліста «Крила натхнення»;
- відповідно до підтверджуючих документів було організовано роботу 7-х інклюзивних класів, для 3 учнів організовано індивідуальне навчання (педагогічний патронаж), 14 учнів переведено на індивідуальну форму навчання (екстернат);
- на підставі заяв батьків з 01.09.2025 організовано роботу групи подовженого дня для 30 учнів 1-х класів, з 15.09.2025 організовано роботу групи подовженого дня для 30 учнів 2-х класів.
- робота з учнівським активом, органами учнівського врядування, участь у загальноміських заходах та конкурсах виконана відповідно до плану гімназії та плану роботи управління освіти Чернівецької міської ради;

- на виконання розділу IV плану роботи школи - Контрольно-аналітична діяльність та ефективність навчально-виховного процесу, адміністрацією гімназії здійснювався контроль :
 - за охопленням навчанням дітей шкільного віку та рухом учнів;
 - за відвідуванням учнями занять: рейд “Урок – 2025/2026”;
 - за курсовою перепідготовкою педагогічних працівників;
 - за правоосвітньою та правовиховною роботою;
 - за веденням шкільної документації;
 - за організацією харчування у закладі;
 - за організацією медичного обслуговування учнів;
 - за дотриманням санітарно-гігієнічних норм у закладі;
 - за дотриманням законодавства щодо соціального захисту дітей пільгових категорій;
- за виконанням раніше прийнятих рішень:

здійснено моніторинг якості освіти:

- Моніторинг статистичної інформації відповідно до показників державної та відомчої статзвітності (звіти 83-РВК, ЗНЗ-1,).
- Моніторинг залучення учнів до гурткової роботи;
- Моніторинг подальшого навчання випускників 9-х класів;
- Моніторинг результативності на II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад;
- Моніторинг рівня знань учнів з базових предметів;
- Моніторинг якості освіти за I семестр 2025/2026 н. р.;
- Моніторинг руху учнів протягом I семестру 2025/2026 н.р. ;
- Моніторинг перевірки ведення зошитів з математики, української мови та літератури, зарубіжної літератури, англійської мови, предметів початкової школи;
- Моніторинг якісного та кількісного кадрового складу вчителів, підготовлених до впровадження Державного стандарту базової середньої освіти у 8-х класах гімназії з 1 вересня 2025;
- Моніторинг стану дотримання у школі вимог Порядку зарахування, Порядку переведення та випуску учнів (вихованців) закладів загальної середньої освіти у системі загальної середньої освіти, Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні»;
- Моніторинг стану охоплення осіб різними формами здобуття повної загальної середньої освіти;
- Моніторинг відвідування та форм організації освітнього процесу в гімназії;
- Моніторинг роботи сайту гімназії та якості його наповнення;

- Моніторинг стану охоплення здобувачів гімназії позашкільною освітою та рівень задоволеності якістю надання освітніх послуг;
- Моніторинг ведення шкільної документації;
- Моніторинг виконання Плану заходів щодо реалізації концепції «Нова українська школа» та запровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти у 5-8-х класах;
- Моніторинг підсумків вивчення роботи вчителів, які атестуються;
- Моніторинг виконання практичної частини навчальних програм;
- Моніторинг якості викладання географії;
- Моніторинг якості викладання інформатики у 2-4 та 5-9 класах;
- Моніторинг залучення до навчання випускників 9-х класів після закінчення гімназії;
- Моніторинг виконання Плану заходів щодо реалізації концепції «Сильна мова – успішна держава»;
- Моніторинг готовності учнів 4-х класів до переходу на навчання в середню ланку гімназії;;

- Впродовж 2025/2026 н.р. адміністрацією гімназії вивчалися питання :
 - Стан викладання математики у 1-4 та 5-9 класах;
 - Універсальний дизайн розвитку громадянських компетентностей на уроках української мови та літератури;
 - Стан викладання інформатики у 2-4 та 5-9 класах;
- Проведено 4 засідання методичної ради гімназії;
- За 2025/2026 н.р. по гімназії видано: наказів з кадрових питань-73; наказів особового складу – 38; наказів з адміністративно-господарських питань-21; наказів з основної діяльності – 341;
- Проведено 5 засідань Атестаційної комісії (1 позачергова), складено заходи щодо проведення атестації, вивчалася система роботи вчителів, що атестуються;
- Курсову перепідготовку пройшли всі педпрацівники відповідно до поданого клопотання;

При формуванні мережі класів, адміністрація керується нормативними документами: Законом України « Про освіту», « Про загальну середню освіту», наказом Міністерства освіти та науки України від 20.05.2024 № 714 «Про затвердження Змін до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти». Одним із напрямів роботи адміністрації гімназії є формування спроможної мережі навчального закладу для забезпечення надання якісних і доступних освітніх послуг з урахуванням ефективного використання наявних ресурсів та стратегічного планування розвитку освіти на відповідній території.

Упродовж 2025/2026 н.р. у закладі функціонувало 19 класів: у школі I ступеня – 9 класів, II ступеня – 10 класів.

- У 7-ох класах організовано інклюзивне навчання –1- А ,1 – Б 2 –В, 3-Б, 4-Б, 9-А,9-Б;
- 3 учнів (2-В) перебувають на індивідуальному навчанні;
- 1 учень (9-Б) перебуває на сімейній формі навчання;
- 13 учнів гімназії переведені на індивідуальну форму навчання (екстернат);
- на підставі заяв батьків з 01.09.2025 організовано роботу групи подовженого дня для 30 учнів 1-х класів, з 15.09.2025 організовано роботу групи подовженого дня для 30 учнів 2-х класів.

Станом на 31.05.2026 року у закладі навчалоя 12 дітей ВПО.

Облік відвідування здійснюється на виконання п.10 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів. Інформація про учнів, які навчаються у закладі, занесена до програми КУРС « Школа», та «АІКОМ», ведеться алфавітна книга, сформовано списки учнів по класах та оформлено особові справи.

Переведення учнів між закладами чи їх відрахування регламентовано відповідно розділами III , IV Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого наказом МОН України від 20.05.2024 № 714 .

Станом на 01.06.2026 року зараховано 56 дітей до 1-го класу.

Управлінські процеси навчального закладу

I. Організація навчально-виховного процесу **1.1. Організаційні заходи та управління навчальним закладом**

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1.Провести огляд готовності класних приміщень до нового навчального року 2. Провести огляд готовності укриття до нового навчального року. 3.Перевірити медичні книжки працівників 4.Уточнити списки учнів по класах 5.Скласти розклад уроків, графік гуртків, чергування, харчування на I семестр 2026/2027н.р. 6.Організувати інклюзивне навчання в початковій та середній ланці 7. Організувати роботу на сайті NZ.ua(ведення електронних журналів та щоденників) 8. Організувати індивідуальне навчання учнів початкової та середньої ланки 9. Скласти графіки роботи педагогів гімназії, адміністрації гімназії, педорга, бібліотекаря, психолога, асистентів учителів, вихователів ГПД.	1.Підготувати звіт/набір даних ЗНЗ-1 з додатками 2.Підготувати документацію до тарифікації 3.Здійснити поділ учнів на групи для вивчення української, іноземної мов, інформатики трудового навчання 4.Спланувати класні журнали, упорядкувати особові справи. 5. Скласти календарно-тематичне планування на I семестр 2026/2027н.р. 6.Підготувати звіт/набір даних РВК-77 7. Заповнити дані у системі ІСУО/АІКОМ.2. 8.Створити Методичну раду закладу 9.Створити атестаційну комісію 10.Організувати роботу з молодими спеціалістами 11.Організувати упродовж року моніторингові зрізи для визначення якості підготовки до ДПА учнів 9-х класів. 12. Організувати інтернатуру для молодих спеціалістів	1.Скласти план роботи на період осінніх канікул 2.Провести I етап Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т.Г.Шевченка та організувати участь учнів у II етапі 3.Провести декаду наставника. 4. Провести I етап Всеукраїнських учнівських олімпіад та організувати участь учнів у II етапі.	1.Провести проміжний контроль ведення робочої документації.	1.Скласти план роботи на період зимових канікул 2.Провести аналіз підвищення кваліфікації педагогічними працівниками та затвердити план на 2027 н.р.

1.2. Забезпечення прав особистості на освіту

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Облік дітей шкільного віку Аналіз забезпечення учнів підручниками	Аналіз продовження навчання учнів 9-х класів випускників 2025/ 2026 н.р. Аналіз стану здоров'я учнів, Оформлення Листка здоров'я. Організація навчання учнів за індивідуальною (екстернатною) та інклюзивною формою			
Дотримання вимог Порядку переведення та випуску учнів закладів загальної середньої освіти у системі загальної середньої освіти.				
Моніторинг реєстру охоплення осіб різними формами здобуття повної загальної середньої освіти				
Оновлення мережі ЗЗСО				
Оновлення реєстру даних учнів закладів загальної середньої освіти та охоплення дітей з ООП інклюзивним навчанням.				
Щоденний моніторинг відвідування та форм організації освітнього процесу				

1.3. *Виробничі накази*

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
---------	----------	---------	----------	---------

1. Про охорону праці в гімназії 2. Про підготовку до свята «Першого дзвоника» 3. Про організацію навчально-виховного процесу у гімназії у 2026/2027 н. р. 4. Про організацію харчування у гімназії 5. Про розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією, працівниками та допоміжним персоналом 6. Про підготовку до засідання педради № 1 7. Про здійснення виховного процесу у гімназії у 2026/2027 н. р. 8. Про створення бракеражної комісії та попередження харчових отруєнь. 9. Про організацію інклюзивного навчання у гімназії. 10. Про розподіл корекційно-розвиткових годин інкл. форми навчання. 11. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу у 2026/2027 н.р. 12. Про затвердження режиму роботи Чернівецької гімназії на 2026/2027 н.р.. 13. Про затвердження заходів щодо соціального захисту дітей. 14. Про організацію індивідуального навчання у гімназії (екстернат). 15. Про створення методичної ради гімназії	1. Про організацію роботи з молодими учителями у 2026/20267н. р. 2. Про створення атестаційної комісії 4. Про організацію методичної роботи з педкадрами 5. Про створення тарифікаційної комісії 6. Про затвердження розмірів посадових окладів заступників 7. Про розподіл навантаження гурткової роботи у 2026/2027 8. Про встановлення доплати за кл.керівництво. 9. Про організацію гурткової роботи у гімназії у 2026/2027 н.р 10. Про організацію безкоштовного харчування учням гімназії у I семестрі 2026/2027 н.р.. 11. Про заходи безпеки, пов'язані з необхідністю збереження життя та здоров'я всіх учасників освітнього процесу. 12. Про організацію позакласної роботи з фізичної культури у 2026/2027 н. р.. 13. Про розподіл учнів на групи для занять на уроках фізичної культури у 2026/2027 н. р.. 14. Про затвердження рішень педради №1. 15. Про затвердження заходів щодо проведення Всеукраїнського профілактичного заходу «Урок» у 2026/2027н.р. 16. Про встановлення доплати за роботу в інклюзивних класах. 17. Про розподіл тижневого навантаження	1. Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін 2. Про атестацію педпрацівників у 2026/2027 н. р. 3. Про підготовку до педради № 2 4. Про підготовку та видачу документів про освіту випускникам 2026 року 5. Про вивчення питання «Формування та розвиток читацької компетентності учнів у 5-7 класів НУШ в умовах подолання освітніх втрат і використання цифрових інструментів» 6. Про вивчення питання «Стан викладання англійської мови у початкових класах»	1. Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад з базових дисциплін у 2026/2027н. р. 2. Про затвердження рішень педради № 2 3. Про підсумки проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика. 4. Про стан ведення учнівських зошитів з української та англійської мови, зарубіжної літератури та математики. 5. Про підсумки вивчення питання «Формування та розвиток читацької компетентності учнів у 5-7 класів НУШ в умовах подолання освітніх втрат і використання цифрових інструментів» 6. Про підсумки вивчення питання «Стан викладання англійської мови у початкових класах»	1. Про організацію та проведення новорічно-різдвяних свят 2. Про організацію та проведення зимових канікул 3. Про безпеку життєдіяльності під час проведення новорічно-різдвяних свят 4. Про ефективність організації гурткової роботи у I семестрі 2026/2027н.р. 5. Про стан відвідування учнями гімназії у I семестрі 2026/2027н.р. 6. Про підготовку до засідання педради №3 7. Про підсумки організації інклюзивного навчання в класах I ступеня Чернівецької гімназії №17 у I семестрі 2026/2027н.р. 8. Про підсумки організації інклюзивного навчання в класах II ступеня Чернівецької гімназії №17 у I семестрі 2026/2027 н.р. 9. Про підсумки організації індивідуальної (екстернатної) форми здобуття освіти у 5-9 класах Чернівецької гімназії №17 у I семестрі 2026/2027 н.р.. 10. Про підсумки організації індивідуальної (екстернатної) форми здобуття освіти у 1-4 класах Чернівецької гімназії №17 у I семестрі 2026/2027 н.р.. 11. Про затвердження рішень педради № 2 12. Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічними працівниками в 2025 році 13. Про складання та затвердження номенклатури справ та призначення відповідального за ведення обліку документації.
---	---	--	--	---

16. Про здійснення заходів захисту здобувачів освіти під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуацій у Чернівецькій гімназії №17 17. Про ведення електронного класного журналу на порталі «Нові знання» в Чернівецькій гімназії №17 18 Про здійснення заходів захисту здобувачів освіти під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та НС. 20 Про медичне osteження працівників гімназії	18. Про затвердження списків учнів на поділ під час вивчення української, англійської мов та інформатики.			14. Про стан ведення класних журналів за підсумками I семестру 2026/2027 н.р. 17. Про стан виконання навчальних програм за I семестр 2026/2027 н.р. 18. Про підсумки організації цивільного захисту у гімназії в 2026 році 19. Про вивчення питання «Аналіз ефективності застосування комунікативних та інтерактивних методик у навчанні англійської мови»
---	--	--	--	--

1.4. Наради при директорові

(останній вівторок місяця)

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1. Готовність гімназії до нового навчального року 2. Про мережу класів та результати набору на 2026/2027 н.р. 3. Про режим роботи закладу у 2026/2027 н.р. 4. Про проходження профілактичних медичних оглядів працівниками гімназії 5. Забезпечення підручниками учнів 1-9-х класів	1. Аналіз охоплення навчанням випускників 9-х класів 2025/2026 н.р. 2. Інформація про стан охоплення навчанням дітей та підлітків шкільного віку. Профілактичний захід «УРОК» 3. Організація харчування учнів у гімназії 4. Соціальний паспорт гімназії у 2026/2027 н.р. 5. Про проходження медичного огляду учасників освітнього процесу 6. Про організацію інклюзивного навчання у 2026/2027 н. р. 7. Про організацію індивідуальної (екстернатної) форми здобуття освіти.	1. Атестація педагогічних педпрацівників у 2026/2027 н.р. 2. Про стан організації охорони праці, виконання заходів з протипожежної безпеки, дотримання безпечних умов праці та дій під час надзвичайних ситуацій у гімназії, профілактика травматизму. 3. Про залучення учнів до гурткової та позашкільної роботи у 2026/2027 н.р. 4. Про виконання заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) у школі 5. Адаптація учнів 5-х класів до навчання у середній ланці. 6. Про організацію харчування у гімназії	1. Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад 2. Про проведення інвентаризації у закладі. 3. Про стан військового обліку призовників і військовозобов'язаних 4. Адаптація учнів 1-х класів до навчання у закладі.. 5. Про організацію харчування у гімназії	1. Виконання розділів річного плану роботи за I семестр, корекція плану роботи на II семестр 2026/2027 н.р. 2. Про формування та розвиток мережі протягом I семестру 2026/2027 н.р. 3. Про виконання Плану заходів щодо реалізації концепції «Нова українська школа» та запровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти у 5-9-х класах. 4. Про підсумки проведення II етапу Всеукраїнських предметних олімпіад. 6. Про організацію харчування учнів у I семестрі 2026/2027 7. Про підсумки організації індивідуальної форми навчання (екстернат) у I семестрі 2026/2027 н.р.. 8. Про підсумки організації індивідуальної форми навчання (педагогічний

				патронаж) у I семестрі 2026/2027 н.р.. 9.Про підсумки організації інклюзивного навчання у I семестрі 2026/2027 н.р.
--	--	--	--	---

Педагогічна діяльність педагогічних працівників навчального закладу

II. Науково-методична робота з педагогічними кадрами

2.1.Педради

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень/січень
1. Про підсумки роботи закладу в 2025/2026 н.р. з урахуванням самооцінювання та подолання нових викликів у 2026/2027 н.р. 2. Про здійснення заходів захисту здобувачів освіти під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуацій у 2026/2027 н.р. 3. Про продовження впровадження з 01.09.2026 року нового Державного стандарту базової середньої освіти: схвалення навчальних програм 9-их класів НУШ, розроблених на основі модельних. 4. Про застосування оновленої системи оцінювання навчальних досягнень учнів 5–9 класів НУШ (згідно з наказами МОН № 722 та № 1427 від 14.08.2026) та організацію роботи з подолання освітніх втрат. 5. Про створення безпечного, безбулінгового та безбар'єрного освітнього середовища: схвалення Плану заходів із запобігання та протидії булінгу (цькуванню) у 2026/2027 н.р. 6. Про забезпечення академічної доброчесності в закладі у 2026/2027 н.р.: схвалення оновленого Положення, правила використання штучного інтелекту та дотримання принципів доброчесності в умовах НУШ. 7. Про схвалення Освітньої програми гімназії на 2026/2027 н.р. 8. Про схвалення Плану роботи гімназії на I семестр 2026/2027 н.р. 9. Про схвалення Порядку визнання й перезарахування результатів навчання, здобутих за кордоном. 10. Про визначення, обговорення та схвалення єдиної методичної проблеми Чернівецької гімназії № 17 на 2026/2027–2028/2029 навчальні роки. 11. Про організацію методичної роботи та схвалення Плану роботи методичної ради у 2026/2027 н.р. 12. Про розбудову цілісної системи профорієнтаційної роботи та кар'єрного консультування в закладі освіти в контексті вимог НУШ та підготовки до реалізації профільної середньої освіти у 2026/2027 н.р.. 13. Про організацію освітнього процесу в 2026/2027 н.р..			1.Батьківські збори по-новому: від формальних звітів до партнерського діалогу <i>Гливка Г.А.</i> 2. Цифровізація освітнього простору: практичні сервіси та AI-інструменти в роботі сучасного вчителя. <i>Мінтянський Р.І.</i> <i>Палій Ю.В.</i> 3..Про стан викладання англійської мови у початкових класах. <i>Ходзінська Л.М.</i>	1.Про визначення результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2026 році та затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2027 рік. <i>Кулик С.Й.</i>

14. Про ознайомлення з новою редакцією Порядку організації інклюзивного навчання в ЗЗСО (Постанова КМУ № 129), організацію інклюзивного навчання у гімназії у 2026/2027 н.р. та схвалення Положення про КППС.				
15. Про організацію індивідуальної форми здобуття освіти (педагогічний патронаж, екстернат та сімейна) у 2026/2027 н.р.				
16. Про організацію харчування у 2026/2027 н.р.				

2.2. Методичні наради, семінари

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Інструктивно-методична нарада з вчителями, які викладатимуть у 5-9-х класах НУШ з 01 вересня 2026 року за новим Державним стандартом базової середньої освіти Інструктивно-методична нарада з учителями, які навчатимуть дітей за індивідуальною формою здобуття освіти (екстернат) у 2026/2027н.р. Інструктивно-методична нарада з педагогічними працівниками для ознайомлення з інструктивно-методичними рекомендаціями щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2026/2027 навчальному році Інструктивно-методична нарада «Робота з електронними журналами та щоденниками на порталі nz.ua «Нові знання» у 2026/2027 н.р.	Інструктивно-методична нарада з питань організації НВП у 2026/2027 н.р. та планування роботи на I семестр відповідно до рекомендацій методичних служб та нормативних документів Методична нарада з педагогічним колективом «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-9 класів НУШ» Інструктивно-методична нарада команд супроводу ЗЗСО (інклюзивне навчання)	Інструктивно-методична нарада з питань організації атестації-2027 Інструктивно-методична нарада з питань організації та проведення Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін у 2026/2027 н.р.	Інструктивно-методична нарада з питань організації та проведення Міжнародного конкурсу української мови імені Петра Яцика та Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості імені Т.Г.Шевченка	Інструктивно-методична нарада з питань підсумків підвищення кваліфікації педагогічними працівниками

2.3. Педагогічні читання, науково-практичні конференції, проєкти

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Участь учителів гімназії у міських засіданнях професійних спільнот педагогічних працівників Участь у серпневій конференції педагогічних працівників міста	Ділова гра «Клуб одного відсотка» в рамках освітнього проєкту для педагогічних працівників гімназії «EdTeam: вектор взаємодії»	Методична арт-студія «Без кордонів: гармонія міжпредметного зв'язку» в рамках освітнього проєкту для педагогічних працівників гімназії «EdTeam: вектор взаємодії»	Участь учителів гімназії в конкурсі педагогічної майстерності «Учитель року» Участь у Всеукраїнському радіодиктанті національної єдності Освітній дайджест «Методичні знахідки» в рамках освітнього проєкту для педагогічних працівників гімназії «EdTeam: вектор взаємодії»	Психолого-розвантажувальний тренінг «Педагогічний адвент: 12 кроків до Нового року»
Стратегічні освітні цільові проєкти на 2025-2029 роки як складові Стратегії розвитку гімназії:				
<i>Створення безпечного освітнього середовища в гімназії</i>				
<i>Цифровізація та диджиталізація сучасного освітнього простору</i>				
<i>Впровадження інклюзії в освітньому процесі як одна із форм соціалізації дитини з особливими потребами</i>				
<i>Національно-патріотичне виховання учнівської молоді як фактор розвитку національної свідомості, громадянської активності, правових цінностей зростаючого покоління</i>				
<i>Розвиток соціального підприємництва та фінансової грамотності</i>				
<i>Запровадження нового освітнього простору у 5-9 класах НУШ</i>				
Участь у студіях, науково-практичних конференціях, організованих ЦПРПП, ІППОЧО та ЧНУ та іншими організаціями				

2.4. Робота з молодими та молодосвідченими спеціалістами

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
<i>Заняття Спільноти професійної адаптації молодого та молодосвідченого спеціаліста у навчальному закладі</i>				
Засідання №1. Ознайомлення з Положенням Спільноти професійної адаптації молодого та малодосвідченого спеціаліста та Планом роботи	Засідання №2. Опрацювання методичних рекомендацій з предметів та нормативно- правової бази 2026/2027 н.р.	Відвідування уроків. Обмін досвідом учителів-наставників.	Засідання №3. Дискусійний майданчик малодосвідченого спеціаліста: «Інноваційно- професійні компетентності вчителів як важливий чинник формування якісних компетентностей учнів». Звіт молодих спеціалістів про відвідані уроки, заходи, педагогічні майстерні	Засідання №4. Контроль за веденням документації
<i>Упровадження педагогічної інтернатури у 2026/2027 н.р. (за потреби)</i>				

2.5. Круглі столи, семінари-практикуми, тижні педагогічної майстерності, педагогічні мости

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Участь педагогів у міських методичних онлайн-дайджестах	Круглий стіл « Особливості оцінювання учнів 5-9 класів НУШ: новації, головні акценти»	Освітній марафон практик з реалізації власної методичної проблеми досвідчених вчителів		

2.6. Творчі лабораторії, майстер-класи

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Методичний воркшоп вчителів ПСПП початкових класів «Gamer Mode: як перетворити рутинний урок на захопливий квест»(прийоми гейміфікації в початковій школі, створення власного гейміфікованого елементу уроку) у рамках стратегічного цільового освітнього проекту «Цифровізація та диджиталізація сучасного освітнього простору» відповідно до реалізації Стратегії розвитку гімназії на 2025-2029 роки (вересень 2026 року)				
Інтегруючий практичний інтенсив учителів ПСПП суспільно-гуманітарного циклу: «Предметне асорті: міжпредметний синтез та крос-дисциплінарні практики на уроках суспільно-гуманітарного циклу» у рамках стратегічного цільового освітнього проекту «Національно-патріотичне виховання учнівської молоді як фактор розвитку національної свідомості, громадянської активності, правових цінностей зростаючого покоління» відповідно до реалізації Стратегії розвитку гімназії на 2025-2029 роки (жовтень 2026 року)				
Освітній педагогічний форсайт учителів ПСПП природничо-математичного циклу: «Освітні тренди в дії» у рамках стратегічного цільового освітнього проекту «Запровадження нового освітнього простору у 5-9 класах НУШ» відповідно до реалізації Стратегії розвитку гімназії на 2025-2029 роки (листопад 2026 року)				
Методична Digital-панорама вчителів ПСПП художньо-естетичного циклу «Цифровий інструментарій вчителя: від електронних ресурсів до сучасного уроку» у рамках стратегічного цільового освітнього проекту «Цифровізація та диджиталізація сучасного освітнього простору» відповідно до реалізації Стратегії розвитку гімназії на 2025-2029 роки (грудень 2026 року)				
Заходи, проведені в рамках у рамках стратегічного цільового освітнього проекту «Впровадження інклюзії в освітньому процесі як одна із форм соціалізації дитини з особливими потребами» відповідно до реалізації Стратегії розвитку гімназії на 2025-2029 роки:				
Гра-екскурсія асистента інклюзивного навчання Боднарюк І.В. «Маршрут безпеки та затишку» (вересень 2026 року)				
Творча лабораторія асистента інклюзивного навчання Боднарюк М.В. «Барви осені» (жовтень 2026 року)				
Психолого-соціальний командний тренінг асистента інклюзивного навчання Гарас А.В. «Ми різні, ми друзі»» (листопад 2026 року)				
Творча майстерка асистента інклюзивного навчання Бунько Т.Р. «Зимові дива: кожен особливий, кожен важливий» (грудень 2026 року)				

2.7. Засідання методичної ради гімназії

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
	1. Про підсумки роботи методичної ради за 2025/2026 н.р. 2. Обговорення і затвердження плану роботи методичної ради на 2026/2027 н.р. 3. Про реалізацію I етапу науково-методичної проблеми 4. Опрацювання нового Положення про олімпіадний і турнірний рух. 5. Опрацювання нового Державного стандарту базової середньої освіти. 6. Вивчення методичних рекомендацій щодо особливостей організації освітнього процесу 9-х класах закладів загальної середньої освіти за Державним стандартом базової середньої освіти в умовах реалізації концепції «Нова українська школа». 7. Аналіз модельних та навчальних програм, підручників для 9 класу, форм організації освітнього процесу та інструментарію оцінювання. 8. Про організацію інклюзивного навчання у 2026/2027 н.р. 9. Про організацію індивідуальної форми здобуття освіти (екстернат).		1. Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. 2. Про хід атестації-2027. 3. Про підсумки вивчення адаптації переходу учнів ланки I ступеня до ланки II ступеня, моніторинг якості знань учнів 5-их класів. 4. Про формування громадянських компетентностей на уроках української мови та літератури.	

2.8. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	січень	лютий	березень	квітень	травень
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників упродовж року, співпраця з ЦПРПП, ІППОЧО та ЧНУ									

III. Робота з батьками, громадськістю

вересень	жовтень	листопад	грудень
1. Організація роботи батьківської спільноти 2. Затвердження плану роботи. 4. Загальношкільні батьківські збори. 5. Батьківські збори для батьків 1-х класів 6. Індивідуальні зустрічі та консультації.	1. Зустріч з батьківською спільнотою 2. Індивідуальні зустрічі та консультації.	1. Батьківські збори за підсумками адаптації учнів 5-х класів. 2. Зустріч з батьківською спільнотою 3. Індивідуальні зустрічі та консультації.	1. Батьківські збори для батьків 9-х. 2. Зустріч з батьківською спільнотою 3. Індивідуальні зустрічі та консультації.
Співпраця з батьками у проведенні родинних та позакласних свят, заходів, акцій, волонтерської роботи			
Надання консультацій батькам психологічної службою школи, логопедом (на запит)			



Система оцінювання здобувачів освіти

IV. Контрольно-аналітична діяльність та ефективність навчально-виховного процесу

4.1. Контроль за організацією діяльності навчального закладу

Стан викладання предметів освітніх галузей

вересень	жовтень	листопад	грудень
1. Контроль за охопленням навчанням дітей шкільного віку та рухом учнів. 2. Контроль за відвідуванням учнями занять: рейд “Урок – 2026/2027”. 3. Курсова перепідготовка та атестація педагогічних працівників. 4. Контроль за організацією та проведенням ДПА в 4, 9-х класах. 5. Контроль за правоосвітньою та правовиховною роботою. 6. Контроль за веденням шкільної документації. 7. Контроль за організацією харчування у школі. 8. Контроль за організацією медичного обслуговування учнів. 9. Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних норм у закладі. 10. Контроль за дотриманням законодавства щодо соціального захисту дітей.			
		Моніторинг вивчення ефективності використання учителями – предметниками критеріїв оцінювання у 5-9 класах НУШ.	
	Стан викладання англійської мови у початкових класах	Аналіз ефективності застосування комунікативних та інтерактивних методик у навчанні англійської мови	
	Формування та розвиток читацької компетентності учнів у 5-7 класів НУШ в умовах подолання освітніх втрат і використання цифрових інструментів		

4.2. Контроль за виконанням прийнятих рішень

вересень	жовтень	листопад	грудень

4.3. Класно-узагальнюючий контроль

вересень	жовтень	листопад	грудень

4.5. Моніторинг якості освіти

вересень	жовтень	листопад	грудень
Моніторинг статистичної інформації відповідно до показників державної та відомчої статзвітності			
Моніторинг рівня якості знань учнів з 5-х класів з української мови, математики, англійської мови (вересень, грудень, травень)			
Моніторинг підготовки до ДПА учнів 9-х класів з української мови і літератури, математики, англійської мови, історії України (листопад, лютий, квітень)			
Моніторинг безпечності освітнього середовища			
Моніторинг якісного та кількісного кадрового складу вчителів, підготовлених до впровадження Державного стандарту базової середньої освіти у 9-х класах гімназії з 1 вересня 2026	Вхідний моніторинг якості знань учнів 1-их класів	Моніторинг вивчення роботи вчителів, які атестуються	Моніторинг виконання Плану заходів щодо реалізації концепції «Нова українська школа» та запровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти у 5-9-х класах
	Моніторинг інформованості про критерії, правила і процедуру оцінювання навчальних досягнень учнів		
Моніторинг стану дотримання у школі вимог Порядку зарахування, Порядку переведення та випуску учнів (вихованців) закладів загальної середньої освіти у системі загальної середньої освіти, Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні»	Моніторинг стану охоплення здобувачів гімназії позашкільною освітою та рівень задоволеності якістю надання освітніх послуг	Моніторинг перевірки ведення зошитів з математики, української мови та літератури, зарубіжної літератури, англійської мови, предметів початкової школи	Моніторинг ведення шкільної документації

Моніторинг залучення до навчання випускників 9-х та інших учнів гімназії	Моніторинг чисельності та складу педагогічних працівників гімназії (форма №83-РВК)		
Моніторинг стану охоплення осіб різними формами здобуття повної загальної середньої освіти			
Моніторинг створення інклюзивного освітнього середовища для осіб з ООП в гімназії			
Моніторинг відвідування та форм організації освітнього процесу в гімназії			
Експертиза навчальних планів та освітньої програми закладу			
Моніторинг календарно-тематичного планування з предметів базового циклу 1- 9 класів			

4.6. Внутрішкільний контроль і керівництво

СЕРПЕНЬ

№ з/п	Зміст питання	Відповідальний	Форми узагальнення	Відмітка про виконання
1	Готовність закладу до нового навчального року та осінньо-зимового періоду	Горевич Ж.В. Попович М.Б.	Інформація на нараді при директорові	
2	Стан організації охорони праці, виконання заходів з протипожежної безпеки, дотримання безпечних умов праці та дій під час надзвичайних ситуацій у гімназії	Горевич Ж.В. Гаврилюк О.В. Попович М.Б.	Наказ Інструктажі з ТБ, ОП, БЖД	
3	Забезпечення підручниками учнів 1-9-х класів	Чопик О.В.	Інформація на нараді при директорові	
4	Про проходження профілактичних медичних оглядів працівниками школи	Кукульняк А.І.	Інформація на нараді при директорові	
5	Організація методичної роботи	Кулик С.Й.	Наказ	
6	Ведення електронних журналів та щоденників	Кулик С.Й. Бузинська І.О. Ходзінська Л.М.	Наказ	
7	Формування мережі класів та результати набору у 2026/2027 н.р.	Горевич Ж.В. Бузинська І.О.	Інформація на нараду при директорові	
11	Організація харування учнів закладу	Глипка Г.А.	Наказ	
12	Організація гурткової роботи у закладі	Бузинська І.О.	Наказ	
13.	Проходження медичного огляду працівників гімназії	Горевич Ж.В. Бузинська І.О. Кукульняк А.І.	Інформація на нараду при директорові	
14.	Тарифікування педагогів на 2026/2027 н.р.	Горевич Ж.В. Бузинська І.О. Сметанюк Л.Г.	Наказ Табель	

ВЕРЕСЕНЬ

№ з/п	Питання контролю	Відповідальний	Форми узагальнення	Відмітка про виконання
1	Дотримання правил техніки безпеки з педагогічним, учнівським колективами, адміністративно-технічним персоналом	Гаврилук О.В. Класні керівники	Запис у книзі інструктажу	
2	Організація чергування по закладу, дотримання внутрішнього розпорядку	Бузинська І.О.	Наказ	
3	Порядок ведення внутрішньої шкільної документації (класні журнали, особові справи), організація навчально-виховної роботи за новими програмами та вимогами до них. Якість календарно-тематичного планування на I семестр 2026/2027 н. р.	Кулик С.Й. Бузинська І.О. Ходзінська Л.М. Глипка Г.А.	Оперативна нарада при заступникові директора	
4	Організація харчування учнів в гімназії	Глипка Г.А.	Наказ Інформація на нараді при директоріві	
5	Організація стажування і наставництва, інтернатура	Кулик С.Й.	Наказ	
6	Збереження безпеки життєдіяльності учнів під час освітнього процесу	Бузинська І.О.	Наказ	
7	Формування Соціального паспорту гімназії	Бузинська І.О.	Інформація на нараді при директорі	
8	Проходження медичного огляду школярів, розподіл учнів на групи для занять фізичним вихованням	Бузинська І.О. Кукульняк А.І.	Наказ Інформація на нараді при директорі	
9	Організація індивідуального (екстернату) навчання у 2026/2027	Кулик С.Й. Ходзінська Л.М.	Наказ Інформація на нараді при директорі	
10	Організацію інклюзивного навчання у 2026/2027 н.р.	Кулик С.Й. Ходзінська Л.М.	Наказ Інформація на нараді при директорі	
12	Про стан охоплення навчанням дітей та підлітків шкільного віку. Профілактичний захід «УРОК»	Глипка Г.А.	Інформація на нараді при директоріві	
	Створення атестаційної комісії	Кулик С.Й.	Наказ	
13	Оновлення та видача учнівських квитків, транспортних карток	Бузинська І.О.	Відомість видачі	

		Класні керівники		
14	Аналіз подальшого навчання та працевлаштування випускників 9-х класів	Кулик С.Й. Класні керівники 9-х класів	Інформація на нараду при директорів	

ЖОВТЕНЬ

№ з/п	Питання контролю	Відповідальний	Форми узагальнення	Відмітка про виконання
1	Організація атестації комісії у 2026/2027н. р.	Атестаційна комісія	Наказ	
2	Проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	Кулик С.Й., оргкомітет	Наказ	
3	Забезпечення збереження життя та здоров'я дітей під час канікул, профілактика травматизму	Гаврилюк О.В. Глипка Г.А. Класні керівники	Інформація на нараді при директорів Інструктаж з ТБ	
4	Забезпечення психолого-педагогічних умов для адаптації учнів 5-х класів до навчання	Боятул А.В. Бузинська І.О.	Інформація на нараді при директорів	
5	Виконання заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу(цькування) у закладі	Глипка Г.А.	Інформація на нараді при директорів	
6	Залучення учнів до гурткової та позашкільної роботи.	Бузинська І.О.	Інформація на нараді при директорів	
7	Забезпечення збору інформації для замовлення документів про освіту державного зразка, видачі та обліку їх карток у 2026/2027 н.р.	Кулик С.Й. Класні керівники	Заповнення електронної бази	
8	Вивчення рівня адаптації учнів 5-их класів до навчання в середній ланці у 2026/2027 навчальному році	Кулик С.Й.	Наказ	
9	Стан викладання англійської мови у початкових класах	Ходзінська Л.М.	Наказ	
10	Формування та розвиток читацької компетентності учнів у 5-7 класів НУШ в умовах подолання освітніх втрат і використання цифрових інструментів	Кулик С.Й.	Наказ	

ЛИСТОПАД

№ з/п	Питання контролю	Відповідальний	Форми узагальнення	Відмітка про виконання
1	Адаптація учнів 1-х класів до навчання в закладі	Боятул А.В.	Педагогічний консилиум, Інформація на нараді при директорові	
2	Проведення внутрішньої інвентаризації гімназії	Попович М.Б. Сметанюк Л.Г.	Інформація на нараді при директорові	
3	Результативність учнів у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	Кулик С.Й.	Інформація на нараді при директорові	
4	Стан викладання англійської мови у початкових класах	Ходзінська Л.М.	Педрада Наказ	
5	Формування та розвиток читацької компетентності учнів у 5-7 класів НУШ в умовах подолання освітніх втрат і використання цифрових інструментів	Кулик С.Й.	Педрада Наказ	

ГРУДЕНЬ

№ з/п	Питання контролю	Відповідальний	Форми узагальнення	Відмітка про виконання
1	Проведення інструктажів з ОП та ТБ і та під час новорічних свят та зимових канікул	Класні керівники 1-9 кл.	Записи в журналі інструктажу	
3	Підготовка та проведення новорічних свят та зимових канікул	Глипка Г.А. Василатій Ю.І.	Інформація на нараді при директорові, наказ	
4	Система роботи вчителів, що атестуються	Атестаційна комісія	Інформація на засіданні АК	
5	Стан відвідування учнями школи у I семестрі 2026/2027 н.р.	Глипка Г.А.	Інформація на нараді при директорові, наказ	
6	Формування та розвиток мережі протягом I семестру 2026/2027н.р.	Бужинська І.О.	Інформація на нараді при директорові	

7	Корекція плану роботи гімназії	Горевич Ж.В.	Інформація на нараді при директоріві	
8	Моніторинг вивчення ефективності використання учителями – предметниками критеріїв оцінювання у 5-9класах НУШ»	Кулик С.Й.	Наказ	
9	Аналіз ефективності застосування комунікативних та інтерактивних методик у навчанні англійської мови	Кулик С.Й.	Наказ	

Освітнє середовище закладу

V. Робота з учнівським активом, органами учнівського самоврядування, виховні заходи

5.1.Робота учнівського врядування

	<i>Вересень</i>	<i>Жовтень</i>	<i>Листопад</i>	<i>Грудень</i>
Організаційна робота	1. Оформлення стенду до шкільного свята «День знань». 2. Підготовка до дня здоров'я та спорту. 3. Розробка сценарію до Дня учителя. 4. Шкільний захід «День миру».	1. Конкурс вітальних листівок до Дня вчителя. 2.Оформлення стенду до Дня міста. 3.Рейд збереження електроенергії.	1. Шкільний конкурс малюнків «Стоп, насильству». 3. Перевірка економії електроенергії.	1.Виготовлення новорічних листівок. 2. Артпроект «Світ добрих дій». 3. Перевірка економії електроенергії.
Виховна робота	1. Місячник безпеки життєдіяльності «SAFE START: Школа без ризику». 2. 8.09 Міжнародний день грамотності. Інтерактивне шоу «Мовний QUIZ ROOM». 3. Участь у районних,	1. Місячник громадянського та патріотичного виховання «CODE UA: Я — громадянин». 2.День вчителя. 3. 1.10 Покрова. День українського козацтва. День захисників та захисниць України. 4. 16.10 День здорового	1. Місячник української мови та писемності “МОВА PRO: прокачай українську”. 2. 13.11 Всесвітній день Доброти. 3. 16.11 Міжнародний День толерантності. 4. 19.11 Всесвітній день	1. Місячник правових знань та доброчесності “ПРАВО & RESPECT: знаю — дію”. 2. 1.12 Всесвітній День боротьби зі СНІДом. 3. 5.12 Міжнародний день Волонтерів.

	міських та обласних конкурсах (за окремим графіком). 4. 10.09 Всесвітній день запобіганням самогубствам. 5. 12.09 День фізкультури і спорту Олімпійський тиждень. 6. 19.09 День народження Смайлика. 7. 21.09 Міжнародний День миру. 8. 22.09 День партизанської слави. 9. 25.09 День науки. 10. 26.09 Всесвітній день здоров'я довкілля. 11. 29.09 День пам'яті трагедії Бабиного Яру.	Харчування. 5. 16.10 День яскравого Одягу. 6. 26.10 День гарбуза. 7. 27.10 День укр. писемності та мови.	запобігання насильству над дітьми 5. 20.11 Всесвітній день дитини, День захисту дітей 6. 20.11 Міжнародний День відмови від Паління. 7. 21.11 День Гідності та Свободи. 8. 28.11 День пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій.	4. 6.12 День Святого Миколая. 5. 6.12 День Збройних Сил України. 6. 7.12 Всесвітній день Хустки. 7. 10.12 День прав Людини. 8. 14.12 День вшановування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (День ліквідатора). 9. 15.12 Міжнародний день чаю. 10. 25.12 Різдво Христове.
Робота учнівського самоврядування	1. Вибори учнівського врядування(вибори президента школи та шкільного омбудсмена «School Vote: Твій голос має силу!»). 2. Ознайомлення із положенням про учнівський парламент. 3.Формування департаментів та комісій шкільного парламенту. Розподіл обов'язків. 4.Обговорення плану роботи учнівського парламенту на 2017/2018 н.р. 5. Про організацію святкових заходів до Дня вчителя.	1. Засідання активу шкільного учнівського самоврядування. Стратегічна сесія «Учнівське самоврядування: план дій». 2. Шкільний конкурс інформаційно-просвітницьких матеріалів «Добро починається з мене» (плакати, буклети, відео, творчі роботи). 3. Оформлення інформаційного простору «Здоровий вибір — мій стиль життя».	1. Засідання учнівського парламенту та старостат. 2. Battle-show «Хто зверху». 3. 25.11 Акція «16 днів проти насилля» Міжнародний день боротьби проти насильства до жінок.	1. Проведення засідання учнівського самоврядування за підсумками роботи за I семестр. Воркшоп «Команда змін: місія виконана?» 2. Кейс-гра «Виріши ситуацію правильно». 3. Організація і проведення заходів під час зимових канікул (за окремим планом).

		4. Складання плану роботи на осінні канікули спільно з членами учнівського самоврядування.		
Акції милосердя	1. Акція «Чисте подвір'я». 2. Акція «Україна — це ми» Відкрита сцена «Я за мир».	1.« Організація роботи загону «Воїни світла» (допомога ветеранам, учителям-пенсіонерам, самотнім людям, членам сімей воїнів війни). 2. Еко-акція «Допоможи безприту.»	1. Акція добрих справ «Добро в дії».	1.Акція «Коробка тепла». 2.Акція «Свічка пам'яті».

5.2.Загальношкільні заходи, масові заходи, конкурси, змагання

Вересень <u>Місячник безпеки</u> <u>життєдіяльності</u> <u>«SAFE START: Школа без ризику»</u>	Жовтень <u>Місячник громадянського та</u> <u>патріотичного виховання</u> <u>«CODE UA: Я — громадянин»</u>	Листопад <u>Місячник української мови та</u> <u>писемності</u> <u>“MOBA PRO: прокачай</u> <u>українську”</u>	Грудень <u>Місячник правових знань та</u> <u>добросовісності</u> <u>“ПРАВО & RESPECT: знаю —</u> <u>дію”</u>
Перший дзвоник «ШКОЛА В РЕЖИМІ LIVE» .Перший урок. 01.09.2026 (Заступник директора з НВР Ганна Гливіка, педагог організатор Юлія Василатій, класні керівники 1-9 класів)	День українського козацтва. День захисників та захисниць України. - Спортивно-інтерактивна гра «Козацький вишкіл» - Турнір «Хоробрі серця» - Урок-мужності «Україна: територія мужності». 01.10.2026 (Вчителі фізичної культури, класні керівники 1-9 класів)	Міжнародний день запобігання експлуатації довкілля під час війни та збройних конфліктів Воркшоп «Екологічні рани війни». 06.11.2026 (Класні керівники 1-9 класів) Всесвітній день доброти - Акція добрих справ «Добро в дії» - Флешмоб «Передай добро далі»	Всесвітній День боротьби зі СНІДом - Інтерактивна акція «Червона стрічка: символ підтримки» - Воркшоп «Безпечне майбутнє починається з тебе» - Інформаційний батл «Фейки VS факти про ВІЛ/СНІД» 01.12.2026 (Класні керівники 4-9 класів, шкільний психолог, медична сестра)

		Челендж «1 день — 10 добрих слів» - Воркшоп «Сила маленьких вчинків» 13.11.2026 <i>(Педагог організатор)</i>	
Формування складу Ради профілактики правопорушень та організація її роботи. до 03.09.2026 <i>(Заступник директора з НВР Ганна Глинка)</i> Проведення вступного інструктажу з попередження дитячого травматизму, збереження життя і здоров'я учнів із записом до класного журналу. до 10.09.2026 <i>(Заступник директора з НВР Ірина Бузинська та класні керівники 1-9 класів)</i>	Міжнародний день боротьби проти насилля - Імерсивна гра «Світ без болю: обері інший сценарій» - Воркшоп «Red Flags / Green Flags: як розпізнати небезпеку» - Соціальний челлендж «#СТОП_токсичність» - Психологічний батл «Сила слова vs сила агресії» 02.10.2026 <i>(Класні керівники 1-9 класів, шкільний психолог Боятул А.В.)</i>	Радіоефір «Мова FM» 13.11.2026 <i>(Вчителі філологи)</i> Міжнародний День толерантності - Воркшоп «Мова поваги» - Артпроект «Кольори толерантності» - Година спілкування «Навчись чути інших» - Дебати «Чи легко бути толерантним?» - Тиждень толерантності 16.11.2026 <i>(Шкільний психолог, класні керівники 1-9 класів, педагог організатор)</i> Всесвітній день запобігання насильству над дітьми. 19.11.2026 <i>(Шкільний психолог, інспектор СОБ)</i> Всесвітній день дитини, День захисту дітей - Інтерактивна лекція «Мої кордони —	Міжнародний день інвалідів - Година спілкування «Різні можливості — рівні права» - Тренінг «Світ без бар'єрів» 03.12.2026 <i>(Класні керівники 1-6 класів)</i> Міжнародний день волонтерів - Благодійний ярмарок «Творимо добро разом» - Волонтерський марафон «Добро в дії» - Воркшоп «Як стати волонтером?» - Акція «Коробка тепла» до 07.12.2026 <i>(Заступник з ВР, педагог організатор, класні керівники 1-9 класів)</i> День Збройних Сил України - Патріотичний квест «Код незламності» - Інтерактив «Герої серед нас» - Акція вдячності «Лист захиснику» - Флешмоб «Сильні, бо єдині»

		моя безпека» - Творча майстерня «Малюємо світ без насильства» - Святковий івент «Територія дитинства» - Квест «Планета щасливих дітей» - Розважальна програма «Smile Day» - Воркшоп «Мрії, які окриляють» 20.11.2026 <i>(Шкільний психолог, інспектор СОБ, класні керівники 1-9 класів)</i> День Гідності та Свободи - Година пам'яті «Свобода, за яку боролися» - Воркшоп «Гідність починається з мене» - Інтерактивна лекція «Майдан: історія незламних» - Виставка малюнків «Моя вільна Україна» - Патріотичний захід-реквієм «Гідність, що змінила країну» 21.11.2026 <i>(Вчителі історії, класні керівники 4-9 класів)</i> Акція «16 днів проти насилля» Міжнародний день боротьби проти насильства до жінок (за окремим планом) - Флешмоб «16 днів світла проти насильства»	- Урок мужності «Сила нескорених» - Патріотичний захід «ЗСУ: щит України» 07.12.2026 <i>(Класні керівники 3-9 класів)</i> Всесвітній день хустки 07.12.2026 <i>(Вчителі філологи, класні керівники 1-9 класів)</i> Міжнародний день боротьби проти корупції - Правовий квест «Антикорупційна місія» - Інтерактив «Чесність чи вигода?» - Дебати «Корупція: чому це небезпечно?» 09.12.2026 <i>(Інспектор СОБ, класні керівники 8-9 класів)</i> День прав людини 10.12.2026 <i>(Вчитель права)</i>
--	--	--	--

		- Тренінг «Особисті кордони та безпека» - Інтерактивна лекція «Стоп насильству!» - Воркшоп «Сила сказати НІ» - Квест «Територія поваги» - Година спілкування «Світ без насильства» - Форум-театр «Почути. Підтримати. Допомогти» 25.11.2026 (тиждень) <i>(Шкільний психолог, класні керівники 1-9 класів, інспектор СОБ)</i>	День вшановування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (День ліквідатора) - Урок пам'яті «Чорнобиль: ціна подвигу» - Година-реквієм «Ті, хто врятували світ» - Інформаційний захід «Герої Чорнобиля» - Відеолекторій «Хроніки Чорнобильської катастрофи» - Дискусія «Чорнобиль: уроки для людства» 14.12.2026 <i>(Класні керівники 3-9 класів, вчителі історії)</i>
Проведення місячника безпеки життєдіяльності: «SAFE START: Школа без ризику» (за окремим планом). - Квест-гра «Місія: Безпечна школа» - Тренінг-симуляція «Тривога без паніки» - Воркшоп «Аптечка супергероя» - Тематичний день «School in Safety Style» - День у кольорах безпеки: класи обирають тематику (пожежна безпека, медицина, рятувальники, світлофор..) - Гра «PROPyx: знаю правила — бережу життя» Протягом місяця <i>(Класні керівники 1-9 класів та інспектор СОБ)</i>	Всесвітній день тварин - Урок доброти «Таємне життя тварин» 04.10.2026 <i>(Класоводи 1-4 класів)</i> Всесвітній день вчителів День працівників освіти. 04.10.2026 <i>(Класні керівники 9 класів, педагог організатор)</i> Всесвітній день психологічного здоров'я - Воркшоп «Емоції в нормі: як себе	День пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій - Година пам'яті «Скорботна свічка пам'яті» - Захід-реквієм «Незгасний біль Голодомору» - Історичний івент «Голодомор: правда крізь роки» - Виставка-реквієм «Чорні сторінки історії» - Відеолекторій «Голодомор: історія геноциду» - Акція пам'яті «Незабудки для України»	

	“налаштувати”» - Інтерактивна гра «Мій внутрішній ресурс» 10.10.2026 (Шкільний психолог, Боятул А.В.)	- Коло скорботи «Пам’ятаємо заради майбутнього» - Історичний квест «Сторінками правди» 25.11.2026 (Класні керівники 3-9 класів, вчителі історії)	
Організація роботи органів учнівського самоврядування в класах та гімназії. до 14.09.2026 (Педагог організатор Юлія Василатій)	День хліба - Урок-квест «Шлях зернини: від поля до столу» - Інтерактивний урок «Хлібна історія України» 16.10.2026 (Класні керівники 2-7 класів, учителі філологи)	Тренінг «Мої кордони: вчуся говорити “НІ”» - 6 класи 11.11.2026 (Шкільний психолог)	
Вибори президента школи та шкільного омбудсмена «School Vote: Твій голос має силу!» Протягом місяця (Педагог організатор Юлія Василатій та вчитель історії Квасневський А.С.)	Міжнародний день шкільних бібліотек - Літературний марафон «Читаю — зростаю» - Бібліоквест «Читацький експрес» 26.10.2026 (Чопик О.В., шкіль.бібліотекар)		
Міжнародний день грамотності (7-9 класи) до 08.09.2026 (Вчителі української мови та літератури)	День укр. писемності та мови - Диджитал-акція «Мова має значення» - Інтерактив «Українська = стиль» - Мовний марафон «Говори. Пиши. Твори» - Урок-гра «Слово як суперсила» - Фестиваль «Мова майбутнього» 27.10.2026 (Учителі філологи)		

Всесвітній день запобіганням самогубствам: - Психологічна акція «Слова, які рятують» - Тренінг «Емоції під контролем» - Година спілкування «Ти важливий» до 10.09.2026 <i>(Шкільний психолог Боятул А.В., класні керівники 5-9 класів та інспектор СОБ)</i>	День визволення України від фашистських загарбників. 27.10.2026 (Учителі історії) Тиждень «Осінній драйв: перезавантаження перед канікулами» Понеділок — «Color Day: осінь у фарбах» Вівторок — «Brain Day: день інтелекту» Середа — «Creative Day: день творчості» Четвер — «Media Day: день контенту» П'ятниця — «Relax Day: день позитиву» жовтень <i>(Заступник директора з ВР, класні керівники 1-9 класів, педагог організатор)</i>		
День фізкультури і спорту: - Турнір «Кубок шкільних чемпіонів» - Олімпійський урок «Сила духу чемпіонів» до 11.09.2026 <i>(Вчителі фізичної культури)</i>			
День українського кіно (1-5 класи): Перегляд фільмів та мультфільмів "Мавка. Лісова пісня", "Микита Кожум'яка", "Сторожова застава", "Урок магії", "Прикольна казка" 11.09.2026			

(Класні керівники 1-5 класів)			
Міжнародний День миру 21.09.2026 (Класні керівники 1-9 класів та педагог організатор Юлія Василюк)			
День партизанської слави: - Година пам'яті «Нескорені герої» (4-9 класи) - Акція пам'яті «Свічка вдячності» (1-5 класи) - Віртуальна подорож «Партизанськими шляхами України» (5-9 класи) 22.09.2026 (Класні керівники 1-9 класів та вчителі історії)			
Всесвітній день здоров'я докільця: -Еко- квест «Врятуй планету за 1 день» - Еко-брейн «Місія: зберегти планету» - Флешмоб «Моє докільця — моя відповідальність» - Акція «Чиста школа — чиста країна» - Воркшоп «Екозвички сучасної людини» 26.09.2026 (Класні керівники 1-9 класів, вчителі ГПД, вчитель географії Дмитро Пельц)			
Міжнародний день правових знань. - Година спілкування «Права + Відповідальність = Громадянин»			

28.09.2026 (Вчитель правознавства Іван Дробот)			
День пам'яті трагедії Бабиного Яру. Тематичний захід «Пам'ять сильніша за час». Урок-реквієм «Трагедія Бабиного Яру» 29.09.2026 (Класні керівники 5-9 класів та вчителі історії)			
Всеукраїнський День бібліотек 30.09.2026 (Бібліотекар гімназії)			
Масові заходи, конкурси, змагання, виставки, олімпіади (міські)			
Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура») .	Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура») .	Участь у районних, міських та обласних конкурсах (за окремим графіком). Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура») .	Участь у районних, міських та обласних конкурсах (за окремим графіком). Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура») .

5.3. Робота з молодими класними керівниками

Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
	<i>Практичні поради:</i> «Система планування виховної роботи» <i>Обмін досвідом:</i>	<i>Бесіда:</i> «Вибір форм і методів роботи з учнівським колективом» <i>Практичні поради:</i>	<i>Практичні поради:</i> «Вивчення особистості школярів» «Якою повинна бути година	Практичні поради психолога: «Вивчення структури міжособистісних взаємин

	«Планування виховної роботи з класним колективом» Вивчення класного колективу. Соціальний портрет класу	«Розподіл обов’язків між усіма учнями класу», «Організація роботи класу під час канікул»	спілкування»	у класі»
--	---	---	--------------	----------

VI. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров’я педагогів та учнів закладу

6.1. Охорона здоров’я і життя дітей, персоналу гімназії

Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
Обговорення та вивчення нормативних документів з питань соціального захисту			
Організація безкоштовного харчування учнів			
Забезпечення безкоштовними проїзними на електротранспорт			
Охоплення соціально незахищених дітей різними видами позакласної діяльності			
Безкоштовний перегляд соціально незахищених дітей вистав, кінофільмів, відвідування музеїв			
Проведення акцій милосердя, надання адресної допомоги.			
1. Організація харчування учнів пільгових категорій			
2. Поповнення/корекція банку даних „ Соціальний паспорт гімназії”			
3. Перевірка підтверджуючих документів про соціальний статус.			
4. Проведення обстеження матеріально – побутових умов сімей(за потреби)			
5. Здійснення соціального супроводу дітей пільгових категорій			
Пройходження медичного огляду для розподілу на групи для занять фізичною культурою (проба Руф'є)			
Проведення обстеження у флюорографічному кабінеті (відповідно до графіку)			
Поглиблений медичний огляд вузькими спеціалістами (за потреби)			
Виконання норм законодавства спрямованих на профілактику правопорушень та бездоглядності серед учнів			
Співпраця з правоохоронними органами та громадськими організаціями щодо соціального захисту пільгових категорій дітей			
6.2. Охорона праці та безпека життєдіяльності у гімназії			
Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад
Грудень			

Перед проведенням екскурсій, походів проводити інструктажі з попередження травматизму дітей. Здійснювати контроль за роботою вчителів: хімії, біології, фізики, трудового навчання, фізичної культури щодо виконання правил з БЖД та ОП в кабінетах, майстернях, спортивних залах. Проводити інструктажі з учнями з ОП та БЖ в майстернях, спортивному залі, кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики.				
1.Скласти акт прийняття школи до нового навчального року. 2.Здійснювати перевірку стану охорони праці та техніки безпеки в гімназії 3.Оформити акти-дозволи на проведення занять у спортзалі, на спорт майданчиках, в майстернях, кабінетах з особливими умовами роботи, акти перевірки міцності укріплення установки спортивних споруджень 4.Перевірити наявність інструкцій з ОП в приміщеннях де це передбачено відповідними нормативними документами 5.Видати під підпис інструкції з охорони праці новоприбулим вчителям 6. Провести вступні та первинні інструктажі з ОП та БЖ. 7. Оновлення куточків з охорони праці. 8. Об'єктове тренування з евакуації	1.Провести наради з питань охорони життя і здоров'я учнів та вчителів 2.З метою попередження дитячого травматизму провести роботу з учнями та їх батьками; вивчити правила дорожнього руху; провести бесіди з попередження випадків утоплення школярів, вивчення правил поведінки з джерелами електроструму та правил безпеки при користуванні газом, щодо запобігання дитячому травматизму від вибухо-небезпечних предметів, протирадіаційної безпеки. 3.На батьківських зборах обговорити питання щодо попередження дитячого травматизму. 4.Затвердити план заходів щодо запобігання травматизму під час навчально-виховного процесу, дорожньо-транспортного травматизму, пожежної безпеки у школі, профілактики побутового травматизму 5. Проведення заходів з учасниками освітнього процесу щодо профілактики травматизму, поведінки дітей з незнайомими предметами, дотримання правил дорожнього руху, надання долікарської допомоги. 6.Створити спеціальні медичні групи з фізичної культури для дітей 7.Оформити Листки здоров'я	1.У планах роботи на період канікул передбачати заходи оздоровчого характеру та заходи щодо попередження дитячого травматизму. 2. Перевірка готовності гімназії до опалювального сезону 3. Проведення інструктажів перед осінніми канікулами	1.Перевірити класні журнали з питання проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності 2. Огляд електромереж та системи освітлення.	1.Проведення заходів безпеки під час ожеледиці. 2. Перевірка первинних засобів пожежогасіння 3. Проведення інструктажів перед зимовими канікулами

VII. Створення безпечного освітнього середовища

7.1. Зміцнення навчально-матеріальної бази

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1.Провести перевірку якості ремонтних робіт та підготовки до нового навчального року: кабінетів, рекреацій, інших приміщень. 2.Провести ревізію опалювальної системи, систем водопостачання та каналізації, електромережі на предмет якісної підготовки їх до навчального року. 3.Благоустрій шкільної території. 4.Догляд за шкільним садом. 5.Перевірка системи опалення	1.Огляд кабінетів. 2.Пусконаладжувальні роботи. 3. Здати систему теплопостачання та опалення на гідравлічне випробування представникові тепломережі. 4.Придбання миючих засобів, інвентарю, спецодягу Провести благоустрій пришкільної території екологічний двомісячник	1.Здійснити комплекс заходів з підготовки школи до роботи в зимових умовах. 2.Провести благоустрій пришкільної ділянки, екологічний двомісячник. 3.Почистити ринви на корпусах школи	1.Підготувати і провести внутрішню інвентаризацію матеріальної бази, паспортизацію кабінетів, провести списання матеріальних цінностей.	1.Проводити огляд стану та збереження шкільного майна, інвентарю, обладнання в кабінетах 2.Аналіз економії бюджету та енергресурсів школи за I семестр. 3.Оприлюднити інформацію про використання благодійних та спонсорських коштів за I семестр 2026/2027 н.р.

7.2. Підготовка навчального закладу до роботи в осінньо-зимовий період

серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Ревізія справності електровимикачів у кабінетах, коридорах (1 раз на місяць). Проведення рейдів з перевірки участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження (1 раз на місяць). Проведення роз'яснювальних бесід з учнями про збереження тепла, електроенергії, води (постійно).				
Профілактичний контроль манометрів, лічильників Забезпечення здачі системи опалення на гідравлічне випробування Маркування електровимикачів	Комплексний огляд будівлі, перевірка стану даху, підвалів, технічних поверхів, віконних рам, дверей та відмокати навколо будівлі для виявлення місць тепловтрат. Розробка внутрішніх інструкцій,	Заготівля піску, тирси для посипання тротуарів Перевірка вентиляції, очищення та перевірка вентиляційних каналів, особливо в приміщеннях харчоблоку, санвузлів та	Підготовка снігоочисного інвентарю. Закупівля або ремонт лопат для снігу, ломів для сколювання льоду. Консервація системи поливу, злив води із	

Гідравлічні випробування (промивка): Проведення гідравлічного випробування та промивки систем опалення із залученням фахівців тепломереж, оформлення відповідного акту готовності.	оновлення інструкцій з охорони праці та пожежної безпеки під час роботи в осінньо-зимовий період для техперсоналу (за потреби)	укриття.	зовнішніх водопроводів та систем поливу зелених насаджень для запобігання їх розриву від замерзання.	
--	--	----------	--	--

7.3. Формування бюджетного запиту

Серпень/ Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
1. Збір первинних даних та аналіз поточного стану матеріально-технічної бази. 2. Засідання голів ПСПП та адміністрації гімназії з питання формування бюджетного запиту на 2026/2027н.р. 3. Розрахунок поточних та захищених статей видатків: Розрахунок фонду оплати праці Розрахунок видатків на комунальні послуги та енергоносії Організація харчування учнів	<i>Планування видатків на розвиток та безпеку:</i> <u>Цивільний захист та безпека:</u> Фінансування укриття (вентиляція, пожежна безпека, доукомплектування), закупівля засобів індивідуального захисту, аптечок, обслуговування систем відеоспостереження та пожежної сигналізації <u>Капітальні та поточні ремонти:</u> Складання дефектних актів та кошторисів на капремonti (дах, санвузли, заміна вікон тощо) або поточні ремонти кабінетів. <u>Оновлення освітнього простору (НУШ):</u> Запит на придбання сучасних меблів, дидактичних матеріалів та комп'ютерного / мультимедійного обладнання для класів гімназії <u>Охорона праці:</u> Закупівля миючих та дезінфікуючих засобів, фінансування забезпеченості медичного кабінету Подання інформації до економічної групи МУО		

